Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting Wijkcentrum De As

Nummer Kamer van Koophandel (*): 52610942

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: Weegbree 72, 8446 SC Heerenveen

Telefoonnummer: 0513-625813

E-mailadres: info@wijkcentrumdeas.nl

Website (*): www.wijkcentrumdeas.nl

RSIN (**): 850520423

Actief in sector (*): - Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*):

Aantal medewerkers (*): *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*): *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Jan de With	Voorzitter
Kitty Wortel	Secretaris/Penningmeester
Bob Reekers	Coordinator
Sytske Bosma	Lid
Arend Jan Halkers	Bestuurslid

Overige informatie bestuur (*):

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Wijkcentrum De As wil ook in de komende jaren voor alle inwoners van "De Greiden" een ontmoetingsplaats, rustpunt, opleidingscentrum, sport en spel-plek en toevluchtsoord zijn en blijven.
Samen met het bestuur, alle vrijwilligers en de inwoners van de Greiden kunnen wij ervoor zorgen dat Wijkcentrum De As op deze plek, in deze tijd een belangrijke bijdrage kan leveren aan een goed leef-, woon- en sociaal klimaat voor iedereen.
En dat ongeacht leeftijd, afkomst, kleur, maatschappelijke positie en persoonlijke voorkeur.
Tevens willen we een plek zijn waar iedereen, mensen met en zonder beperking(en) en/of kwetsbaarheid, zichzelf kan zijn, eventueel kan werken aan zichzelf, herstel en ontwikkeling van zichzelf.
Kortom, een centrale spil in de wijk waarin iedereen kan en mag samenleven!

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Het openstellen van het wijkcentrum als ontmoetingsplaats.
- Het faciliteren van bar en keuken gedurende de openingstijden van het wijkcentrum.
- Het organiseren van activiteiten in het wijkcentrum.
- Het verhuren van ruimtes aan verenigingen en organisaties voor het houden van activiteiten, bijeenkomsten, spreekuren, trainingen etc.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.wijkcentrumdeas.nl/wp-content/uploads/2020/09/Beleidsplan-Wijkcentrum-De-As-2022-2025.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden en Vrijwilligers ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Bingo avonden

Klaverjassen

Klaverjas Marathon

Dansmiddag - Kumpulan

Eten by De As

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2023 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2023		31-12-2022 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 9.364		€ 7.057
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 9.364		€ 7.057
Voorraden	€ 1.341		€ 1.341	
Vorderingen & overlopende activa	€ 6.211		€ 6.551	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 25.485 +		€ 16.430 +	
		€ 33.037		€ 24.322
		+		+
Totaal		€ 42.401		€ 31.379

Passiva	31-12-2023		31-12-2022 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ +		€ +	
		€ 0		€ 0
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 3.903		€ 3.615
		+		+
Totaal		€ 3.903		€ 3.615

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Wijkcentrum De As is een stichting zonder winstbejag.

Het bedrag aan liquide middelen is voldoende om de nog te ontvangen nota,s 2023 te betalen en het restant is een reserve indien er zaken vervangen moeten worden of reparaties welke uitgevoerd moeten worden.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 0	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€
Overige subsidies	€ 0 +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€
Nalatenschappen	€ 0	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€
Overige giften	€ 0 +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 74.398	€ 62.455
Financiële baten	€ 0	€
Overige baten	€ 124 +	€ +
Som van alle baten	€ 74.522	€ 62.729

Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 18.052	€ 14.680
Verstrekte subsidies & giften	€ 0	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 2.004	€ 2.201
Huisvestingskosten	€ 27.869	€ 27.131
Afschrijvingen	€ 2.403	€ 3.862
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ +	€ +
Som van de lasten	€ 50.328	€ 47.874
Saldo van baten en lasten	€ 24.194	€ 14.855

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open